

## BRUIKLEENOVEREENKOMST voor de PAROCHIALE FEESTZALEN – MERCHTEM

Deze bruikleenovereenkomst regelt de vergoeding en het gebruik van 2 parochiale feestzalen in Merchtem : Zaal 't Vijverdal (VD) en zaal Kerkeboomgaard (KKBG), gelegen in de Kerkstraat 12, 1785 Merchtem.

Deze overeenkomst bestaat onlosmakelijk uit 3 delen, te weten :

1. Contractvoorwaarden
2. Huishoudelijk Reglement
3. Tariefplan

### BEHEERDER

(aangestuurd door)

(vertegenwoordigd door)

vzw VPW Dekenaat Londerzeel middels haar afdeling PZ De Bron  
Kerkstraat, 9 te 1785 MERCHTEM

een Beheerscomité in de schoot van de Algemene Vergadering bestaande uit de aangesloten leden-verenigingen  
de conciërge EVERT TIRRY [Tel 052-37 20 45], zaalverantwoordelijke

GEBRUIKER		RESERVATIE	
Vereniging, Club, Familie *		Zaal	
Activiteit		Datum	
Naam verantwoordelijke meerderjarige *		Periode (van...tot...)	Telkens van 08.00 uur tot 06.00 uur
Nummer ID-kaart			
Adres *		Gebruiksvergoeding (cfr. Tariefplan)	
Telefoonnummer *		Afhalen sleutel	
E-mailadres		Terugbrengen sleutel	IN DE BRIEVENBUS
Financiële rekening *			

\* **verplicht in te vullen !**

### CONTRACTVOORWAARDEN

#### Financiële voorwaarden

De **gebruiksvergoeding** wordt bepaald volgens de tarieven vastgesteld door de Algemene Vergadering. Hij bestaat uit 2 verplichte onderdelen (cfr. Tariefplan) :

1. De basisvergoeding
2. De kuisvergoeding

De basisvergoeding wordt aangevuld met vergoedingen voor :

- Verbruik van dranken (cfr. Tariefplan)
- Verbruik van energievoorzieningen (cfr. Tariefplan)

Voor de **reservatie** van een parochiezaal door niet aangesloten verenigingen, clubs of privépersonen wordt een waarborg gevraagd, bepaald in toepassing van het Tariefplan. Bij het **afhalen van de sleutels** wordt een voorschot gevraagd in toepassing van het Tariefplan. Beide sommen worden betaald door middel van Atos Wordline (Bancontact) bij de conciërge.

Voor deze reservatie bedragen ze resp.

Waarborg

Voorschot

**Indien de waarborg en/of het voorschot niet tijdig gestort zijn (betaald ter plaatse), kan de zaal NIET worden gebruikt.**

Met uitzondering van gevallen van heirkraft wordt de waarborg niet terugbetaald bij annulatie van de bruikleenovereenkomst binnen de 30 dagen voorafgaand aan het gebruik van de zaal. Deze regeling geldt ook voor het voorschot maar in dit geval is het annulatiemoment vastgesteld op 7 dagen.

#### *Afrekening - facturatie*

Uiterlijk 15 dagen na de activiteit ontvangt de gebruiker een eindfactuur per post of per e-mail (naar keuze). Deze eindfactuur omvat de basisvergoeding, de aanvullende vergoedingen voor dranken en energie alsook eventuele vergoedingen voor ter beschikkingstelling van materiaal, voor schadevergoedingen en beschadigingen. De voorafbetaalde waarborg en het voorschot worden erop verrekend.

De eindfactuur is betaalbaar uiterlijk 15 dagen na de factuurdatum op het aangeduide rekeningnummer van de vzw VPW Dekenaat Londerzeel. Bij niet-betaling op de vervalddag zal een schadevergoeding van 10% van het factuurbedrag (met een minimum van 50 euro) eisbaar worden. Bij wanbetaling zal een procedure langs gerechtelijke weg worden opgestart. De kosten hiervan alsmede de wettelijke verwijlinteressen zijn ten laste van de gebruiker.

#### *Naleving wetten, decreten, reglementen*

De gebruiker verbindt er zich toe te (zullen) voldoen aan de geldende wetten, decreten en politiereglementen. Hij zal ervoor zorgen dat eventuele vergunningen in orde zijn bij de aanvang van de activiteit.

De gebruiker zal zich qua verzekeringen indekken middels een polis burgerlijke aansprakelijkheid. Hij zal het naar de zaal meegebrachte materiaal verzekeren alsook zijn medewerkers. Hij is in alle opzichten verantwoordelijk voor de schade toegebracht aan het gebouw, aan het materiaal en aan personen.

#### *Verbreking van het contract*

Indien mocht blijken dat de gebruiker verkeerde informatie doorgeeft bij de reservatie, of zich niet conform de vigerende regelgevingen gedraagt, behoudt het Beheerscomité zich het recht voor om de bruikleenovereenkomst eenzijdig te verbreken. De vzw VPW Dekenaat Londerzeel kan in dat geval op geen enkele manier verantwoordelijk worden gesteld voor eventuele kosten ten gevolge van deze verbreking.

De op het moment van de verbreking gestorte bedragen door de gebruiker blijven het eigendom van de beheerder, ten titel van schadevergoeding.

Indien de gebruiker of bij uitbreiding de vereniging/club/familie onvoldoende respect betoont voor de beheerder of zijn vertegenwoordiger, hetzij voor de leden van het Beheerscomité, kan hij de toegang worden ontzegd en zal over een mogelijke toekomstige vraag negatief worden beslist.

**De gebruiker bevestigt dat hij kennis genomen heeft van de contractvoorwaarden, het huishoudelijk reglement en het Tariefplan en aanvaardt de opgenomen voorwaarden en clausules. Hij verbindt zich solidair tot alle verplichtingen van de organisatie/club/familie.**

**In tweevoud opgemaakt te Merchtem**

**DATUM :**

**VOOR AKKOORD,**

**De gebruiker (Naam)**

**De vertegenwoordiger van de VPW (Naam)**

.....

.....

**CODE BRUIKLEENOVEREENKOMST :**